

ПРИЛОЖЕНИЕ
УТВЕРЖДЕНО
приказом МБОУ СОШ № 7
им. К.К. Рокоссовского
от 19.03.2019 № 104

Положение о Совете школы МБОУ СОШ № 7 им. К.К. Рокоссовского

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Совет создается для оказания помощи школе в деле воспитания, обучения, улучшения условий жизни и здоровья учащихся.
- 1.2. Совет создается по инициативе коллектива школы и является органом самоуправления. Его деятельность регламентируется Уставом школы.
- 1.3. Настоящее Положение о Совете школы устанавливает порядок создания Совета школы, основные направления деятельности, состав, другие вопросы функционирования и определяет пределы компетенции Совета школы.
- 1.4. Совет школы является органом самоуправления школы в целях развития коллегиальных и общественных инициатив, реализации прав образовательного учреждения на автономию в вопросах организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности на основе принципа демократического, государственно-общественного характера управления образованием.
- 1.5. Совет школы в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Положением об оказании платных образовательных услуг муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением средней общеобразовательной школой № 7 г. Гулькевичи муниципального образования Гулькевичский район имени дважды Героя Советского Союза К.К. Рокоссовского, а также настоящим Положением.
- 1.6. Совет школы создается решением Общего собрания трудового коллектива.
- 1.7. Члены Совета не получают вознаграждения за работу в Совете.

2. СТРУКТУРА СОВЕТА И ПОРЯДОК ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ

- 2.1. Совет состоит из избираемых членов, представляющих интересы:
 - родителей (законных представителей) обучающихся всех уровней общего образования;
 - работников МБОУ СОШ № 7 им. К.К. Рокоссовского;
 - обучающихся.

В состав Совета также входит директор МБОУ СОШ № 7 им. К.К. Рокоссовского и председатель профсоюзного комитета

По решению Совета в его состав также могут быть приглашены и включены граждане, чья профессиональная или общественная деятельность, знания, возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию МБОУ СОШ № 7 им. К.К. Рокоссовского.

- 2.2. Общая численность Совета определяется Уставом МБОУ СОШ № 7 им. К.К. Рокоссовского. Количество членов Совета из числа родителей не может

быть меньше $1/3$ и больше $3/4$ общего числа членов Совета;
количество членов Совета из числа работников МБОУ СОШ № 7 им. К.К. Рокоссовского не может превышать 40% от общего числа членов Совета;
количество членов Совета из числа обучающихся: не менее чем по одному представителю от каждой из 9-11 классов.

2.3. Члены Совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся избираются на общешкольном родительском собрании.

Члены Совета избираются из числа представителей классов, присутствующих на общешкольном родительском собрании. Предложения по кандидатурам членов Совета могут быть внесены участниками общешкольного родительского собрания, директором МБОУ СОШ № 7 им. К.К. Рокоссовского, представителем учредителя в составе Совета; решения общешкольного родительского собрания принимаются голосованием большинством голосов присутствующих представителей классов и оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем общешкольного родительского собрания.

2.4. Члены Совета из числа обучающихся избираются на общем собрании обучающихся соответствующих классов, при проведении которого применяются правила, аналогичные предусмотренным пунктом 2.3. настоящего Положения, с возможным проведением тайного голосования.

2.5. Члены Совета, представляющие интересы работников МБОУ СОШ № 7 им. К.К. Рокоссовского избираются на общем собрании трудового коллектива, при проведении которого применяются правила, аналогичные предусмотренным пунктом 2.3. настоящего Положения.

2.6. Совет избирается сроком на 3 года и приступает к реализации своей компетенции с момента избрания не менее $2/3$ от общей численности членов Совета, определенной данным Положением.

3. КОМПЕТЕНЦИЯ СОВЕТА

3.1. Основными задачами Совета являются:

-определение основных направлений развития МБОУ СОШ № 7 им. К.К. Рокоссовского;

-повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности МБОУ СОШ № 7 им. К.К. Рокоссовского, стимулирования труда её работников; содействие созданию в МБОУ СОШ № 7 им. К.К. Рокоссовского оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;

-контроль за реализацией в полном объеме ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО;

-осуществление контроля за организацией питания и медицинского обслуживания в МБОУ СОШ № 7 им. К.К. Рокоссовского в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся и работников школы;

-контроль за целевым и рациональным расходованием финансовых средств МБОУ СОШ № 7 им. К.К. Рокоссовского;

участие в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса в случаях, когда стороны не пришли к обоюдному соглашению;

3.2. Совет осуществляет следующие функции:

3.2.1.Согласовывает:

-ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО;

-цели расходования средств, полученных МБОУ СОШ № 7 им. К.К. Рокоссовского от уставной приносящей доходы деятельности, и из иных внебюджетных источников;

-введение новых образовательных технологий;

3.2.2.Вносит директору школы предложения в части:

-материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений школы (в пределах выделяемых средств);

-выбора учебников из утвержденных федеральных перечней учебников.

4.ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА

4.1.Основные положения, касающиеся порядка и условий деятельности Совета, определяются Уставом МБОУ СОШ № 7 им. К.К. Рокоссовского. Вопросы порядка работы Совета, не урегулированные Уставом, определяются регламентом Совета, принимаемым им самостоятельно.

4.2.Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

4.3.Заседания Совета созываются председателем Совета, а в его отсутствие - заместителем председателя. Правом созыва заседания Совета обладает также директор МБОУ СОШ № 7 им. К.К. Рокоссовского.

4.4.На заседании может быть решен любой вопрос, отнесенный к компетенции Совета,

4.5.Первое заседание Совета созывается директором МБОУ СОШ № 7 им. К.К. Рокоссовского не позднее чем через месяц после его формирования. На первом заседании Совета, в частности, избираются председатель и секретарь Совета, при необходимости заместитель (заместители) председателя Совета. Председатель Совета не может избираться из числа работников МБОУ СОШ № 7 им. К.К. Рокоссовского (включая директора), обучающихся.

4.6.Планирование работы Совета осуществляется в порядке, определенном регламентом Совета. Регламент Совета должен быть принят не позднее, чем на втором его заседании.

4.7.Совет имеет право, для подготовки материалов к заседаниям Совета, выработки проектов его решений в период между заседаниями, создавать постоянные и временные комиссии Совета. Совет определяет структуру, количество членов в комиссиях, назначает из числа членов Совета их председателя, утверждает задачи, функции, персональный состав и регламент работы комиссий. В комиссии могут входить, с их согласия, любые лица, которых Совет сочтет необходимым привлечь для обеспечения эффективной работы комиссии. Руководитель (председатель) любой комиссии является членом Совета.

4.8.Заседание Совета правомочно, если на нем присутствуют не менее половины от числа членов Совета, определенного Уставом МБОУ СОШ № 7 им. К.К. Рокоссовского. Заседание Совета ведет председатель, а в его отсутствие - заместитель председателя.

4.9.Решения Совета, как правило, принимаются большинством голосов членов

Совета, присутствующих на заседании, при открытом голосовании, и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета.

4.10. Для осуществления своих функций Совет вправе:

- приглашать на заседания Совета любых работников МБОУ СОШ № 7 им. К.К. Рокоссовского, не нарушая трудовое законодательство и осуществление образовательного процесса, для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета;
- запрашивать и получать от директора МБОУ СОШ № 7 им. К.К. Рокоссовского информацию, необходимую для осуществления функций Совета, в том числе в порядке контроля за реализацией решений Совета.

4.11. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета возлагается на администрацию МБОУ СОШ № 7 им. К.К. Рокоссовского.

5. ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЧЛЕНОВ СОВЕТА И ЕГО ЧЛЕНОВ

5.1. Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию.

5.2. Директор МБОУ СОШ № 7 им. К.К. Рокоссовского вправе самостоятельно принимать решение по вопросу, входящему в компетенцию Совета, в следующих случаях:

- отсутствие необходимого решения Совета по данному вопросу в установленные сроки;
- принятое решение Совета противоречит законодательству, Уставу МБОУ СОШ № 7 им. К.К. Рокоссовского, иным локальным актам школы;
- решение принято Советом за пределами предусмотренной настоящим положением компетенции Совета.

5.3. В случае принятия Советом решений, влекущих нарушения законодательства Российской Федерации, юридическую ответственность за их принятие несет МБОУ СОШ № 7 им. К.К. Рокоссовского как юридическое лицо.

5.4. В случае возникновения конфликта между Советом и директором МБОУ СОШ № 7 им. К.К. Рокоссовского (несогласия директора с решением Совета и/или несогласия Совета с решением (приказом) директора), который не может быть урегулирован путем переговоров, решение по конфликтному вопросу выносится на рассмотрение общешкольного родительского собрания и общего собрания трудового коллектива, выдвинувших своих представителей.

5.5. Члены Совета обязаны посещать его заседания. Член Совета, систематически (более двух раз подряд) не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Совета.

5.6. Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

- по желанию члена Совета, выраженному в письменной форме;
- при увольнении с работы директора МБОУ СОШ № 7 им. К.К. Рокоссовского или увольнения работника МБОУ СОШ № 7 им. К.К. Рокоссовского, избранного членом Совета, если они не могут быть кооптированы (и/или не

кооптируются) в состав Совета после увольнения;

- в связи с отчислением (переводом) обучающегося, представляющего в Совете обучающихся, если он не может быть кооптирован (и/или не кооптируются) в члены Совета после отчисления из школы или перевода в другое общеобразовательное учреждение;
- в случае совершенствования противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;
- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Совета в работе Совета: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение уголовного преступления.

5.7. После вывода (выхода) из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выбывшего члена (посредством довыборов либо кооптации).

5.8. В случае, если Совет не проводит свои заседания в течение полугода, он подлежит роспуску. Новое формирование состава Совета может осуществляться по установленной процедуре (в соответствии с разделом 2 настоящего Положения).