

УТВЕРЖДАЮ
09.06.2023
Директор МБОУ СОШ № 7 им.
К.К. Рокоссовского
_____ Г.Ю. Кушнарв

**План мероприятий по ликвидации учебной
неуспешными учащимися в 2023-2024 учебном году**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Выявление группы учащихся с неблагоприятной оценочной ситуацией	В течение учебного года (по итогам учебных периодов)	Учителя начальных классов, учителя-предметники, классные руководители 1-11 классов
2.	Организация индивидуальной работы с учащимися, имеющими пробелы в ЗУН и испытывающими трудности в обучении	В соответствии с графиком проведения индивидуальных занятий	Учителя начальных классов, учителя-предметники, классные руководители 1-11 классов
3.	Работа социально-психологической службы по профилактике неуспешности учащихся.	В течение учебного года	Педагог- психолог
4.	Работа с одаренными учащимися: участие в олимпиадах, конкурсах, проектной и исследовательской работе	В течение учебного года	Зам. директора по ВР, зам. директора по УВР, учителя начальных классов, учителя-предметники
5.	Изучение образовательных потребностей учащихся на новый учебный год	Апрель-май 2024 г.	Зам. директора по УВР
6.	Информационная работа с учителями начальных классов, учителями предметниками по технологии проведения	В течение учебного года	Зам. директора по УВР

	внешних оценочных процедур (ГИА, ВПР)		
7.	Организация и проведение внешних оценочных процедур: - ГИА; - ВПР.	В соответствии с графиком оценочных процедур на 2023-2024 учебный год	Зам. директора по УВР
8.	Организация и ведение элективных курсов, полностью соответствующих запросам учащихся и их родителей	В течение учебного года	Учителя предметники, зам. директора по УВР
9.	Организация подготовки к ГИА-2023 учащихся 9,11 классов	В течение учебного года	Учителя предметники, зам. директора по УВР
10.	Организация и проведение мероприятий внутришкольного контроля за состоянием преподавания предметов с низким рейтингом по результатам внешней оценки (ВПР, ОГЭ, ЕГЭ)	В течение учебного года	Директор школы, зам директора по УВР
11.	Проведение родительских собраний по вопросам ФГОС ООО, СОО, ГИА для учащихся 9,11 классов.	В соответствии с графиками проведения родительских собраний учащихся 9-х, 11А классов в 2023-2024 учебном году	Зам. директора по УВР, классные руководители 9-х, 11А классов.
12.	Организация сотрудничества с родителями по вопросам качества образования (Совет школы, родительские комитеты, совет профилактики, индивидуальная работа с родителями)	В течение учебного года	Директор школы, за директора по УВР, зам директора по ВР, классные руководители 1-11 классов
13.	Повышение профессионализма педагогов через организацию курсовой подготовки, самообразование	В течение учебного года	Зам. директор по УВР, руководители школьных

			методических объединений
14.	Оценка учебных достижений учащихся (стимулирование результатов, открытость, гласность)	В течение учебного года	Зам. директора по УВР, зам директора по ВР, классные руководители 1-11 классов
15.	Анализ результатов ГИА для учащихся 9-х, 11 классов. Мониторинг западающих тем.	Август-сентябрь 2024 г.	Зам. директор по УВР, руководители школьных методических объединений
16.	Мониторинг и диагностика по следующим направлениям: -качество образования на основе ГИА в 9, 11 классах; -учебные и внеучебные достижения обучающихся; -оценка качества образования родителями; -образовательные потребности учащихся; -состояние здоровья обучающихся	Июнь-август 2024 г. В течение учебного года Май 2024 г. В течение учебного года В течение учебного года	Зам. директор по УВР
17.	Организация совместной урочной и внеурочной деятельности родителей, педагогов, учащихся, социальных партнеров	В соответствии с ООП НОО, ООО, СОО	Зам. директор по УВР, зам. директора по ВР