



ПРИЛОЖЕНИЕ
УТВЕРЖДЕН
приказом МБОУ СОШ № 7
им. К.К. Рокоссовского
от 10.01.2024 № 47

ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции в МБОУ СОШ № 7 им. К.К. Рокоссовского на 2024 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации	Ответственный исполнитель
1	2	3	4
1. Мониторинг и оценка уровня восприятия коррупции и эффективности мер и программ противодействия коррупции			
1.1.	Проведение мониторинга и оценки уровня восприятия коррупции и эффективности мер и программ противодействия коррупции	ежегодно	заместитель директора по УВР О.Н. Плюснина
1.2.	Внесение изменений в план противодействия коррупции	по мере необходимости	заместитель директора по УВР О.Н. Плюснина
2. Меры, направленные на повышение эффективности антикоррупционной работы			
2.1.	Проведение мониторинга коррупционных рисков	ежегодно	заместитель директора по УВР О.Н. Плюснина
2.2.	Анализ должностных инструкций сотрудников на предмет подробной регламентации их обязанностей при осуществлении должностных полномочий, внесение при необходимости изменений в должностные инструкции	ежегодно (по итогам мониторинга коррупционных рисков)	заместитель директора по УВР О.Н. Плюснина

1	2	3	4
3. Совершенствование работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений			
3.1.	Проведение работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов и принятие мер по их предотвращению	постоянно	заместитель директора по УВР О.Н. Плюснина
3.2.	Организация обсуждения вопросов о состоянии работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов и принятию мер по ее совершенствованию	ежеквартально	заместитель директора по УВР О.Н. Плюснина
3.3.	Осуществление контроля за выполнением сотрудниками обязанности сообщать в случаях, установленных федеральными законами, о получении ими подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей	постоянно	заместитель директора по УВР О.Н. Плюснина
3.4.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению сотрудниками ограничений и запретов, а также по исполнению ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции (оказание консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению и общих принципов служебного поведения)	постоянно	заместитель директора по УВР О.Н. Плюснина
3.5.	Проведение мероприятий по формированию у сотрудников негативного отношения к дарению	постоянно	заместитель директора по УВР О.Н. Плюснина

1	2	3	4
	подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей		
3.6.	Осуществление проверки в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и применение соответствующих мер ответственности по каждому случаю несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков и порядка сдачи подарков	постоянно	директор школы Г.Ю. Кушнарев, заместитель директора по УВР О.Н. Плюснина
3.7.	Проведение в установленном порядке мониторингов правоприменения нормативных правовых актов в целях реализации антикоррупционной политики и устранения коррупциогенных факторов	постоянно	заместитель директора по УВР О.Н. Плюснина
3.8.	Принятие (издание), изменение или признание утратившими силу (отмена) нормативных правовых актов, направленных на устранение нарушений, выявленных при мониторинге правоприменения	по итогам реализации пункта 3.6. настоящего раздела	заместитель директора по УВР О.Н. Плюснина
3.9.	Активизация работы по формированию у сотрудников отрицательного отношения к коррупции с привлечением для этого общественных объединений, уставной задачей которых является	постоянно	заместитель директора по УВР О.Н. Плюснина

1	2	3	4
	участие в противодействии коррупции, и других институтов гражданского общества. Предание гласности каждого установленного в соответствующем органе факта коррупции		
3.10.	Проведение разъяснительной работы с участием сотрудников правоохранительных органов по вопросам ответственности за дачу взятки, получения ценных подарков, вымогательства и т.п.	по отдельному графику	заместитель директора по УВР О.Н. Плюснина
3.11.	Разработка и внедрение образовательно-просветительских программ повышения правовой грамотности и антикоррупционного воспитания обучающихся	постоянно	заместитель директора по УВР О.Н. Плюснина
3.12.	Изменять по мере обновления информации на сайте, тематическом стенде информацию о работе коллегиальных органов управления, локальный акт о порядке внесения добровольных пожертвований от граждан и юридических лиц, реквизиты расчетного счета учреждения, на который поступают пожертвования, отчет о расходовании пожертвований и целевых взносов физических и юридических лиц	по мере обновления информации	заместитель директора по УВР О.Н. Плюснина
3.13.	Систематическое обновление в помещениях школы плакатов, листовок, памяток о недопущении совершения коррупционного правонарушения	по мере обновления информации	заместитель директора по УВР О.Н. Плюснина
3.14.	Провести родительское собрание по вопросу формирования негативного отношения к коррупционному поведению, предоставить	до апреля 2024 года	заместитель директора по УВР О.Н. Плюснина

1	2	3	4
	протокол собрания		
3.15.	Организовать проведение мониторинга мнения родителей по вопросам оказания платных образовательных услуг, привлечения и расходования добровольных пожертвований и целевых взносов физических лиц	до мая 2024 года	заместитель директора по УВР О.Н. Плюснина

Директор МБОУ СОШ № 7 им. К.К. Рокоссовского

Г.Ю. Кушнарев